

Über uns

Wir kennen den Arbeitsmarkt im Ruhrgebiet in- und auswendig und wissen, wie wir dich optimal unterstützen können. Unsere Schwerpunkte liegen in den Bereichen HR, Finance und Office – und genau hier möchten wir dir helfen, den nächsten Schritt in deiner Karriere zu machen.

Senior Bilanzbuchhalter (m/w/d) bis 90.000 € pro Jahr

(325)

 Standort: Oer-Erkenschwick  Anstellungsart(en): Vollzeit

Wen wir suchen

Wir suchen ab sofort im Rahmen der direkten Personalvermittlung für unseren Kunden in Oer-Erkenschwick einen

Ihre Aufgaben

- Sie beraten bei fachlichen Fragestellungen, unterstützen Entscheidungen und bringen aktiv Verbesserungsideen ein
- Eigenständige und fristgerechte Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen nach aktuellen Standards
- Analyse von Bilanz- und GuV-Entwicklungen sowie Mitwirkung an Forecast- und Budgetprozessen
- Qualitätssicherung der Finanzdaten sowie Weiterentwicklung von Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.
- Fachlicher Ansprechpartner für das Team bei Fragen im Tagesgeschäft
- Mitwirkung an IT- und Prozessprojekten (z. B. SAP-Projekte, Prozessharmonisierung, Automatisierung)
- Unterstützung im operativen Rechnungswesen – Debitoren, Kreditoren, Sachkonten, Zahlungsverkehr, Mahnwesen
- Sie identifizieren Potenziale und treiben Weiterentwicklungen aktiv voran

Das bringst du mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Industriekaufmann, Groß- und Außenhandel)
- Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter oder abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Finanzen
- Mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Hohe Eigeninitiative, Kommunikationsstärke und strukturierte Arbeitsweise
- SAP FI und MM Kenntnisse, idealerweise als Key User
- Erfahrung in der Prozessoptimierung oder Systemeinführung
- Affinität zu digitalen Tools und Automatisierung

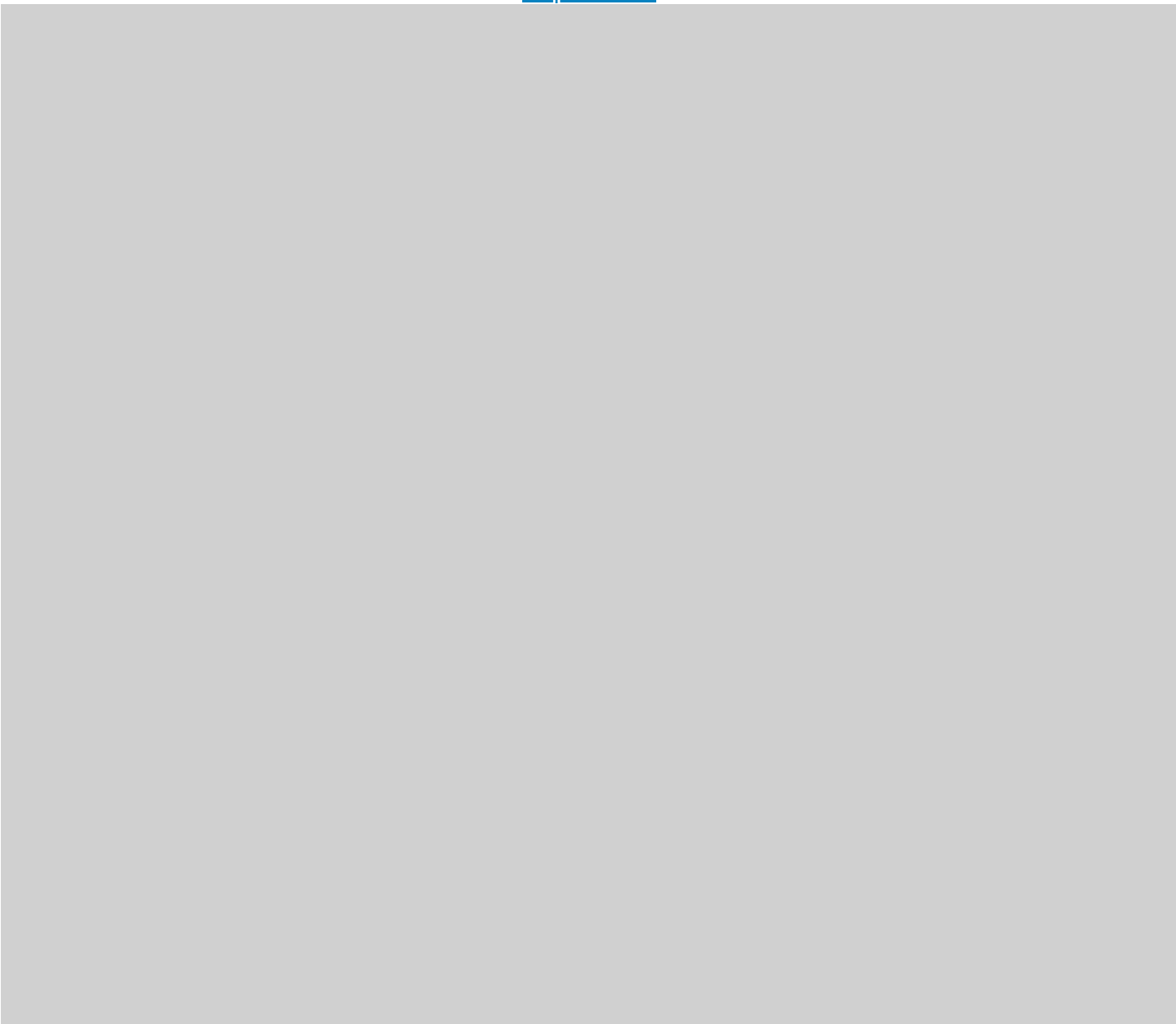
Das bietet der Kunde

- Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge

- Gesundheitsmanagement
- Flexible Arbeitszeiten, sowie die Möglichkeit im Homeoffice zu arbeiten
- Mitarbeiterangebote (Corporate Benefits)

Kontakt Daten für Stellenanzeige

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the bottom half of the page, likely serving as a placeholder for an image or a large block of text.